**首先，满足以下条件：毕业班学生，答辩通过，确定毕业之后；**

**其次，填写就业推荐表，签署学院、学校意见，盖章；**

**再次，确定自己未来去向；**

分两类，

**一类是不就业，即考博或者出国；类似这种情况**

**出国：**

学生处：将（1）调档函；（2）国外大学录取通知书复印件；（3）三方协议和（4）毕业生推荐表交回学生处；

保卫处：（1）“出国人员集体户口办理申请书（原件）”、（2）毕业证和身份证交至保卫处户籍科（教一楼117）提取本人户口卡，交送教育部留学服务中心办理落户。

**读博：**

学生处：（1）录取通知书复印件、（2）调档函、（3）三方协议书和（4）毕业生推荐表；

保卫处：凭大学录取通知书到保卫处户籍科（教一楼117）办理户口转移；

**另一类是就业了，它也是分为两种情况的，分别跟大家说明一下：**

**签署三方协议；**

第一步：确定和用人单位达成录用意向；

第二步：和用人单位签订就业协议书（三方协议书）；

第三步：回学校盖章，先去院系盖章，然后去学生处盖章；

第四步：所有信息填全之后，将学校那一份三方协议交给学校；三方协议分为三联：（学校、用人单位以及个人）

第四步：等待派遣；

第五步：携带本人身份证毕业证领取派遣证；

第六步：带好报到证、身份证以及毕业证去保卫处办户口迁出（迁出京外需要去史各庄派出所，迁入京内则不需要去派出所）。

第七步：关注自己的档案寄出信息，一旦未寄出赶紧联系学生处询问档案寄出情况。

第八步：户口、档案、派遣证完全迁入该迁入的地方，就业工作就结束了。

**签署劳动合同或者出具用人单位证明；**

第一步：单位与你签署劳动合同，但不允诺解决户口（解决户口的一般都签署三方协议书）；单位出具用人单位证明；

第二步：去学生处领取毕业生选择去向表（一样是一式三份），需要到院系盖好章，再去学生处盖章；

第三步：将自己的劳动合同复印件或者是用人单位证明原件附在填好的毕业生选择去向表后面，就可以派遣了；

第四步：等待派遣；

第五步：携带本人身份证毕业证领取派遣证；

第六步：带好报到证、身份证以及毕业证去保卫处办户口迁出。

第七步：关注自己的档案寄出信息，一旦未寄出赶紧联系学生处询问档案寄出情况。

第八步：户口、档案、派遣证完全迁入该迁入的地方，就业工作就结束了。

**毁约的判断标准：**

毁约以单位是否签字盖章为准。若单位栏签字盖章，学生栏没有签字，但是协议书已无法和别的单位再签约了，仍然按毁约处理。若单位签字但未盖章，学生可与单位协商，由单位出具的无就业纠纷的证明，凭单位证明到研究生就业办公室按照协议书填写错误申请调换。

**毁约和改派的区别：**

1、毁约是还未派遣，信息未上传至北京市高校毕业生指导中心；改派是已经派遣，报到证已经下来了，具体信息也全部上传至北京市高校毕业生指导中心了；

2、京内、京外毁约都可以实现；需要有这些材料：1）毁约申请书（院系副书记签字）；2）退函（原单位出具）；3）接收函；4）原三方协议；5）原毕业生推荐表；五项材料齐全后，允许办理毁约。毁约完成后领取一份新的三方协议，重新盖章签字派遣。

改派有限制：**京内改京外，京外改京外，是允许的。京外改京内不允许。**改派的材料包括：1）改派申请书（院系副书记签字）；2）退函（原单位出具）；3）接收函；4）原三方协议；5）原毕业生推荐表；改派程序完成后领取一份新的三方协议，重新盖章签字派遣，将新三方协议交给学校。

**派遣证、报到证的概念：**

北京市高校毕业生指导中心开据的一个完整的就业证明是分上下两联的，上联叫做报到证、下联叫做派遣证；报到证是我们拿着去单位报到用的；派遣证是学校将它放入你的档案，再将档案寄出，当档案寄到单位之后，单位人事将两份重合，信息确认无误之后，确保此学生顺利进入单位。（派遣证有效期为一个月，因此在派遣之前问好单位什么时候报道，然后和学生处确认一下具体的派遣时间）。

**什么样叫解决了北京市户口：**

单位和你签署了三方协议，并不意味着一定解决了北京市户口。只有两种凭证才说明单位帮你解决了户口：

1、绿卡，是国家各部委下属机关发放的入京凭证，三部分组成，一份是自己的，一部分是需要交给学校的；另一部分是需要交给单位的；

2、北京市人力资源和社会保障局出具的红头文件。